

Prot. n. ____/ del __/01/2025

**ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI MACERATA - UFFICIO ERASMUS
PROGRAMMA ERASMUS+ 2024-1-IT02-KA131-HED-000196760
BANDO BORSE PER LA MOBILITA' STUDENTESCA 2024 – 2025
INFORMAZIONI GENERALI**

Con il rilascio dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, presupposto per l'assegnazione dei finanziamenti europei, è stato istituito il nuovo settennio del Programma "Erasmus+" a sostegno dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport. Tale programma ha come prerogative la mobilità, la cooperazione e le politiche per riformare; nello specifico supporta e finanzia opportunità di studio, formazione, insegnamento e volontariato internazionali. Principali destinatari del Programma **Erasmus+** sono studenti universitari, delle Accademie di Belle Arti e dei Conservatori, delle scuole professionali, formatori, docenti, insegnanti, tirocinanti e giovani lavoratori. Il Programma Erasmus+ consente di vivere esperienze culturali all'estero, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore e di incontrare giovani di altri Paesi, partecipando così attivamente al processo di integrazione europea.

Nel quadro del **Programma Erasmus+**, l'**Azione Chiave KA131** riguarda la **Mobilità per l'apprendimento**, ovvero:

- 1. Mobilità studenti per studio**
- 2. Mobilità studenti per traineeship (tirocinio pre e post laurea)**

Il programma *Erasmus+ Mobilità per Studio* consente agli studenti di trascorrere un periodo di studi presso un'Accademia/Università europea che ha stipulato un accordo con l'Accademia di Belle Arti di Macerata.

Lo studente in mobilità riceve un contributo economico; ha la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture presso l'Istituto ospitante senza il pagamento di ulteriori tasse di iscrizione (eventuali piccoli contributi possono essere richiesti, se di norma addebitati anche agli studenti locali), con la garanzia del pieno riconoscimento delle attività formative sostenute all'estero con esito positivo, contenute nel *Learning Agreement* e registrate nel *Transcript of Records* a fine mobilità. Il riconoscimento dei crediti/esami svolti in mobilità viene formalizzato dalla Istituzione di provenienza nel *Recognition Sheet*.

Con il Programma Erasmus+ gli studenti possono compiere entrambe le tipologie di mobilità per ben due volte: una nel 1° livello di studi (triennio), per un massimo di 12 mesi, e una nel 2° livello di studi (biennio), per un massimo di 12 mesi.

1. **Mobilità per studio:** può essere effettuata una sola volta per ogni ciclo di studi;
2. **Mobilità per Traineeship:** può essere Pre e/o Post Diploma Accademico – vale a dire al completamento definitivo del proprio ciclo di studi e fermo restando un saldo residuo di almeno 2 mesi (durata minima prevista per la mobilità per Traineeship).

Per l'a.a. 2025–2026 il presente bando mette a disposizione le seguenti borse Erasmus+:

- **N° 50 borse** mobilità studenti per studio *relative alle sedi Erasmus (fare riferimento alla lista partner)*;
- **N° 35 borse** mobilità studenti per Traineeship (pre-Diploma + post Diploma), per lo svolgimento di tirocini/stage curriculari ed extra-curriculari.

Ogni studente (o neodiplomato) potrà effettuare:

- un massimo di **12 mesi (360 giorni) nel I livello** (Triennio) tra mobilità per studio e mobilità per traineeship;
- un massimo di **12 mesi (360 giorni) nel II livello** (Biennio) tra mobilità per studio e mobilità per traineeship.

1. la **Mobilità per Studio** consente agli studenti (**sin dal 1° anno del triennio**) di effettuare **una mobilità da un minimo di 60 giorni a un massimo di 360 giorni** presso un Istituto di Istruzione Superiore di uno dei Paesi partecipanti al Programma e con i quali l'ABAMC abbia stipulato un Accordo Bilaterale;
2. la **Mobilità per Traineeship** prevede mobilità preferibilmente svolte presso imprese per periodi da un minimo di 60 giorni a un massimo di 12 mesi (360 giorni), sempre in uno dei Paesi partecipanti al Programma.
3. la **Mobilità per Traineeship post Diploma** (sia di I che di II livello) prevede mobilità preferibilmente svolte presso imprese per periodi da un minimo di 60 giorni a un massimo di 12 mesi (360 giorni), sempre in uno dei Paesi partecipanti al Programma. **Lo studente deve presentare la domanda almeno 1 o 2 mesi PRIMA del conseguimento del Diploma**, partecipando al bando di selezione. **Tale mobilità deve iniziare e terminare entro 1 anno dal conseguimento del Diploma e comunque entro l'anno accademico di riferimento.** Inoltre, se lo studente aveva già usufruito di una mobilità per studio o per Traineeship nel corso di studi di uno stesso livello, i

mesi per la mobilità post Diploma risulteranno dalla differenza tra 12 mesi massimi consentiti e il numero di mesi di mobilità già svolte.

Gli studenti dell'ABAMC possono trascorrere un periodo di studio, di sperimentazione artistica, o di preparazione della tesi nelle Accademie o Università straniere partner elencate al seguente link del sito istituzionale: <https://www.abamc.it/international/lista-partner> tutte titolari di ECHE (European Charter High Education).

Le mobilità Erasmus+ possono essere effettuate in base ai posti disponibili per ciascuna sede partner.

Tutte le richieste di mobilità pervenute all'Ufficio Erasmus ABAMC saranno valutate al fine di stilare **una graduatoria** sulla base del **merito** (media riportata negli esami sostenuti e regolarità nel conseguimento dei crediti rispetto all'annualità di iscrizione), della **qualità e coerenza del portfolio**, delle **competenze linguistiche** e della **motivazione personale**.

RICONOSCIMENTO ESAMI

Per ottenere il pieno riconoscimento degli studi svolti all'estero, al suo ritorno lo studente Erasmus deve:

1. esibire il **Learning Agreement** compilato in tutte le sue parti e regolarmente sottoscritto, oltre che da lui stesso, dai responsabili ECTS dell'istituto ospitante e dell'istituto di provenienza;
2. consegnare il certificato del **Transcript of Records** recante gli esami sostenuti all'estero con i voti ottenuti e il numero dei crediti ECTS conseguiti; in base al quale otterranno un **Recognition Sheet** che l'Ufficio Erasmus di ABAMC invierà alla Segreteria Studenti per la verbalizzazione degli esami sostenuti fuori sede.
3. consegnare il **certificato di inizio e fine mobilità (Certificate of Stay)** debitamente **datato, timbrato e firmato** dal coordinatore Erasmus dell'Istituto ospitante (pena la restituzione della borsa di studio);
4. compilare, online, entro la scadenza richiesta dall'Agenzia Nazionale il **Rapporto dei Partecipanti (Participant Report)**, il cui avviso verrà inviato per e-mail a ogni studente dal sistema del portale Erasmus. ***La compilazione di tale Report è obbligatoria e richiesta entro 15 giorni dal ricevimento dell'avviso, pena la decurtazione parziale della borsa Erasmus.**

Tutti i documenti di cui sopra devono essere trasmessi in maniera telematica tramite modulo presente nel sito istituzionale al link:

<https://www.abamc.it/outgoing-mobilita-sms-chiusura-mobilita/submission/submission>

Ulteriori esami sostenuti al di fuori del piano di studi dello studente verranno registrati nel "Diploma Supplement"¹, tale supplemento al Diploma Accademico (gratuito e rilasciato su richiesta insieme al Diploma) consente agli studenti il pieno riconoscimento del proprio titolo di studio a livello europeo. *La possibilità di ottenere il Diploma Supplement è un'opportunità ulteriore offerta agli studenti iscritti presso la nostra Accademia.*

Quando possibile, ulteriori esami sostenuti al di fuori del piano di studi dello studente saranno registrati come previsto da Regolamento interno ABAMC.

Si fa presente che il periodo di studio all'estero verrà riconosciuto in eguale misura rispetto ai corsi ed ai mesi trascorsi presso l'Istituto Partner, secondo il sistema europeo dei crediti ECTS.

CONTRIBUTO FINANZIARIO

I Paesi aderenti al programma Erasmus+ (**Programme Countries**) sono divisi in 2 gruppi e il sostegno finanziario alla mobilità ERASMUS+ avviene tramite una borsa di studio erogata dall'Agenzia Nazionale Italia, il cui importo mensile varia a seconda del gruppo di cui fa parte il Paese in cui si svolge la mobilità, secondo la suddivisione riportata nella seguente tabella:

Mobilità per studio

GRUPPO 1 (costo della vita ALTO) €350,00/mese	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia; Paesi Partner REGIONE 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO) €300,00/mese	Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo; Paesi Partner REGIONE 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano; Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica della Macedonia del Nord, Turchia, Serbia.

Mobilità per Traineeship

GRUPPO 1 (costo della vita ALTO) €500,00/mese	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia; Paesi Partner REGIONE 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO) €450,00/mese	Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo; Paesi Partner REGIONE 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della

¹ Dal 2009 tutti gli studenti dell'Accademia di Belle Arti di Macerata che conseguono il Diploma di 1° e /o 2° livello, conseguono automaticamente (e in forma gratuita) anche il Diploma Supplement, redatto in lingua inglese. Tale Diploma Supplementare è un titolo riconosciuto e spendibile in ambito europeo, sia ai fini di studio, sia ai fini occupazionali.

	Città del Vaticano; Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica della Macedonia del Nord, Turchia, Serbia.
--	--

Presupposto per ricevere la borsa Erasmus ai fini di studio è che lo studente svolga:

- una mobilità di **minimo 2 mesi, riportando 20 crediti (ECTS)**;
- una mobilità di **un semestre (5/6 mesi), conseguendo 30 crediti (ECTS)**;
- una mobilità per **un anno accademico (9/12 mesi), con 60 crediti (ECTS)**;
- una mobilità di **2 mesi per ricerca tesi, con l'eventuale conseguimento di un massimo di 10 crediti (ECTS)** in caso di attività didattico-laboratoriali debitamente attestate.

Chi non dovesse conseguire i crediti richiesti per il periodo minimo di mobilità di 2 mesi, sarà considerato rinunciatario e dovrà restituire l'intero contributo/borsa percepito. Chi invece, per mobilità di periodi più lunghi, non avrà ottenuto crediti sufficienti, si vedrà decurtata proporzionalmente una parte del finanziamento.

Tali regole non valgono nel caso di "**Causa di forza maggiore**"²

CONTRIBUTO SOGGETTI ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATI

È previsto anche un contributo aggiuntivo pari a **€ 250 mensili** a favore di studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate; la valutazione di tale condizione (previa comunicazione/richiesta dello stesso studente) avviene secondo l'ultimo modello **ISEE** presentato, per redditi al di sotto di **€ 26.306,25**. In un anno accademico sarà finanziabile un numero massimo di soggetti (tra 1° e 2° semestre), in base al budget disponibile, ciascuno **per il totale di mesi** di mobilità.

NOTA BENE

I costi del viaggio e dell'alloggio sono a carico dello studente, così come la loro organizzazione. L'Istituto ospitante e quello di provenienza possono offrire supporto per il reperimento di un alloggio. Nel caso in cui le Istituzioni ospitanti non dispongano di alloggi propri, campus o residenze universitarie, potrà comunque essere richiesta l'assistenza dei relativi uffici Erasmus per il reperimento di alloggi presso strutture private.

Spetta al singolo studente trovare la propria sistemazione prima della partenza (anche qualora si avvalga della collaborazione degli Uffici Erasmus), così come avere cura dell'organizzazione del viaggio e dell'acquisto dei relativi biglietti.

² Calamità naturali o eventi inaspettati legati a patologie imprevedute, debitamente documentate e soggette comunque al vaglio dell'Agenzia Nazionale

Interruzione: lo studente è tenuto ad effettuare il soggiorno all'estero per l'intera durata concordata nel contratto di Accordo per la Mobilità. Se intende rientrare anticipatamente, interrompendo il periodo di soggiorno indicato nel contratto, deve darne immediata comunicazione, in forma scritta, all'Ufficio Erasmus dell'Accademia e, se la borsa di studio gli è già stata accreditata, deve restituire tutto l'importo - se il periodo di permanenza all'estero è inferiore alla durata minima di 2 mesi -, oppure deve restituire l'importo corrispondente alle mensilità di studio non realizzate.

Prolungamento: Se lo studente intende prolungare il proprio soggiorno Erasmus per il completamento del proprio progetto di studio, deve compilare il **modulo di prolungamento** richiedendolo all'Ufficio Erasmus (relazioni.internazionali@abamc.it) **almeno un mese prima del rientro previsto**. Il prolungamento deve essere accordato sia dall'Istituto di provenienza che da quello ospitante. Può essere concesso se non vi sono interruzioni tra il periodo di studio già autorizzato e quello per il quale si chiede il prolungamento e se l'intero periodo di studio non supera complessivamente i 12 mesi e se termina entro dell'anno accademico in cui si svolge la mobilità. Nel caso in cui l'Accademia non avesse la possibilità di finanziare il prolungamento con mensilità aggiuntive, potrà accordarlo concedendo allo studente il solo "status Erasmus+ a zero grant" (mensilità in mobilità autorizzate, ma non finanziate).

INDICAZIONI PER LA CANDIDATURA BANDO PER L'A.A. 2025/2026

Condizioni per richiedere la borsa Erasmus +:

1. Essere in regola con l'iscrizione all'Accademia di Belle Arti di Macerata;
2. Essere in regola con il pagamento della prima rata di iscrizione prima della partenza;
3. Possedere la cittadinanza di uno Stato dell'Unione europea, o di uno dei Paesi partecipanti al programma, o, se cittadini di un Paese non comunitario, il permesso di soggiorno permanente in uno Stato UE e del nulla-osta dell'Istituzione ospitante;
4. Non aver beneficiato, nello stesso ciclo di studi, di una Borsa di studio Erasmus+ per più di 12 mesi;
5. Non usufruire nello stesso tempo di un'altra borsa di studio per l'estero.
6. Preferibilmente possedere competenze linguistiche di **Livello A2/B1 in almeno una lingua straniera (almeno l'inglese)**;

Tutti gli studenti che presenteranno la candidatura saranno informati via e-mail dell'esito della stessa a seguito della valutazione e della stesura della graduatoria. Eventuali chiarimenti sulla documentazione presentata (di cui al paragrafo successivo) saranno forniti direttamente presso l'Ufficio Erasmus, o per e-mail, unitamente a ulteriori informazioni sulle successive fasi della procedura.

Prima della partenza per la mobilità lo studente deve definire con il docente titolare della cattedra caratterizzante il suo percorso di studi e/o con il

Coordinatore della Scuola a cui è iscritto i corsi da seguire presso l'Istituto ospitante, sulla base del piano di studi dello studente e degli esami ancora da sostenere presso la propria sede. Lo studente deve altresì comunicare le scelte effettuate al Coordinatore dell'Ufficio Erasmus per la compilazione del proprio Learning Agreement. Sarà inoltre premura dello studente contattare i docenti delle discipline che non si potranno frequentare per via della mobilità, per verificare e concordare l'eventuale modalità e specifico programma (se previsto) per sostenere l'esame da non frequentante.

Per candidarsi al programma Erasmus+ è necessario preparare la documentazione di seguito indicata che (debitamente compilata) va caricata nel modulo di candidatura online, presente nell'apposita sezione del sito. Terminata la compilazione della Online Application, bisogna premere il tasto

INVIA MODULO

affinché la documentazione venga effettivamente ricevuta dall'Ufficio Erasmus.

Le candidature devono essere inviate entro e non oltre il **07/03/2025.**

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER CANDIDARSI

- 1. Modulo di Candidatura Erasmus** (indicare il Codice Erasmus delle 2 preferenze di destinazione)
- 2. Curriculum vitae** (Europass in inglese, v. template su Google) aggiornato
- 3. N°1 foto formato tessera**
- 4. Lettera di motivazione** (in lingua straniera)
- 5. Certificazione o autocertificazione di competenze linguistiche** (v. template su Google)
- 6. Scansione del libretto accademico con gli esami sostenuti (per chi ha già frequentato il 1° anno).**
- 7. Portfolio digitale** (pdf o link) contenente video, o immagini dei lavori artistici più significativi con indicate le tecniche e le dimensioni delle opere.

Per evitare spiacevoli sorprese (rifiuti delle candidature da parte delle Istituzioni scelte come destinazione) si consiglia di far revisionare il materiale del proprio portfolio dal docente di indirizzo, il quale va debitamente informato dell'intenzione a candidarsi per la mobilità, e di scrivere con criterio e serietà la Lettera di Motivazione.

Le destinazioni vanno scelte comunque di concerto con i referenti Erasmus, compatibilmente con i posti messi a disposizione dalle Istituzioni ospitanti e coerentemente al percorso di studi.

Per accedere alla candidatura online, è sufficiente cliccare il seguente link del sito istituzionale: <https://abamc.it/international/modulistica>

Per qualsiasi altra informazione o richiesta di appuntamento ci si può rivolgere direttamente all'Ufficio Erasmus (relazioni.internazionali@abamc.it) e aperto al pubblico nella sede di Palazzo Galeotti, nei seguenti giorni e orari:

LUNEDI' – MERCOLEDI' – VENERDI': dalle 11:00 alle 13:00

f.to Il Coordinatore Erasmus+
Dott.ssa Marina Ferrante



f.to Il Direttore
Prof. Piergiorgio Capparucci